

記入例

町会・自治会の名称

会 総会議事録

書面開催の場合は集計した日時

書面集計会場（会館等）

年 月 日 午(前)後 時 分

において、下記

議案審議のため総会を開催した。

1. 会 員 総 数 _____ 人
2. 出 席 人 数 _____ 人（書面表決者 _____ 人・委任者 _____ 人）

上記の出席があったので、会長は会の規定にもとづき議長席につき総会の開会を宣し、議事録署名人 _____ 両名を選出し、下記議案を提案した。

町会役員等2名

議 事

どちらかに○

結 果

議 案 1. 事業報告及び収支決算に関する件

承認・否認

議 案 2. 事業計画及び収支予算に関する件

承認・否認

議 案 3. 新年度役員に関する件

承認・否認

（次期会長として _____ 氏を選任）

新年度会長名

議 案 4.

承認・否認

議 案 5.

承認・否認

規約の改正や、区域の変更など上記以外の議案があった場合は、こちらに追記してください

各議案が承認可決されたことを確認し、議長は本日の議事終了を告げ閉会を宣した。

上記議事の明確を期するため本議事録を作成し、議長及び議事録署名人が署名するものである。

年 月 日

議 長（旧会長）

旧会長署名（署名あれば押印不要）

議 事 録 署 名 人

上記で選出された両名の署名（署名あれば押印不要）

議 事 録 署 名 人