資料・備品等借用書

年　　　月　　　日

きしわだ自然資料館

館長　　岡本　素治　様

所　在　地

団体・課名

担当者氏名

連絡先（TEL・FAX）

下記のとおり借用いたしました。

記

１　借用資料名・点数

２　借　用　目　的

（できるだけ詳細に）

３　借　用　期　間

年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日

４　条　件

これらの借用物品等は善良なる管理責任をもって保管かつ使用し、万一紛失または

破損した場合は、その損害を賠償しなければならない。