

事業経費内訳報告書

1 補助事業にかかる経費のうち、補助対象経費

項目	詳細	予定金額(税抜)	実績金額(税抜)	備考(軽微な変更の内容等)
(あ)	チラシの作成・印刷	25,300円	25,300円	
(あ)	看板の製作・設置	55,000円	45,000円	値引きにより、10,000円減額 明細請求書のとおり
(い)	登録免許税	75,000円	75,000円	特定創業支援により15万円 から半額
(い)	司法書士等への報酬 他	45,000円	45,000円	明細請求書のとおり
合計		200,300円	(A) 190,300円	

※項目欄の()には、「開業時広告宣伝費用は(あ)／法人設立に要する費用は(い)／新商品の開発費用及び知的財産権取得費用は(う)」に仕分けて補助対象経費を記載する

2 補助事業にかかる経費のうち、補助対象外経費

消費税等	予定金額	実績金額	備考(軽微な変更の内容等)
消費税	12,530円	11,530円	
合計	12,530円	(B) 11,530円	

3 補助事業にかかる経費の資金調達方法

経費の種類	金額	負担者	負担額	負担方法
補助対象経費	(A) 190,300円	申請者	151,830円	自己資金
補助対象外経費	(B) 11,530円	大阪府	50,000円	大阪府補助金
合計	(C) 201,830円		(C) 201,830円	

4 補助申請金額

補助対象経費【(A)】	他制度補助金 【他制度補助金額×(A)÷ (C)】	他制度補助金を除く 補助対象経費 【(D) - (E)】	補助申請金額 【(F)×補助率(1/2)】 ※千円未満切捨
(D) 190,300円	(E) 47,143円	(F) 143,157円	71,000円

※補助申請金額の上限は10万円。

【添付書類】

- ご利用明細票等、銀行振込を証する書類又は費用の支払いを証する書類
- 補助対象経費にかかる請求書等、請求費目の内訳等が記載された書類