様式第人－８号(人材育成)

**事業経費内訳報告書**

**１　補助事業にかかる経費のうち、補助対象経費**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研修等NO. | 項目 | 詳細 | 予定金額  （税抜） | 実績金額  (税抜) | 備考（軽微な変更の内容等） |
| (　) | (　) |  |  |  |  |
| (　) | (　) |  |  |  |  |
| (　) | (　) |  |  |  |  |
| (　) | (　) |  |  |  |  |
| 合計 | | |  | (A) |  |

※補助対象経費を、研修受講費用は(あ)／研修開催費用は(い)／技能検定に係る受検費用は(う)に仕分けて記載する。

**２　補助事業にかかる経費のうち、補助対象外経費**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 消費税等 | 予定金額 | 実績金額 | 備考（軽微な変更の内容等） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  | (B) |  |

**３　補助事業にかかる経費の資金調達方法**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費の種類 | 金額 | 負担者 | 負担額 | 負担方法 |
| 補助対象経費 | (A) |  |  |  |
| 補助対象外経費 | (B) |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| 合計 | (C) |  | (C) |  |

**４　補助申請金額**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助対象経費  【(A)】 | 他制度補助金  【他制度補助金額×(A)÷（C）】 | 他制度補助金を除く  補助対象経費  【(D)－(E)】 | 補助申請金額  【(F)×補助率（１／２）】  ※千円未満切捨 |
| (D) | (E) | (F) |  |

※補助申請金額の上限は10万円。