

# 岸和田市公共施設予約システム利用者登録申請書

岸和田市長様

年 月 日

岸和田市公共施設予約システムの利用者登録について

新規登録・変更・廃止 申請します。

岸和田市スポーツ施設使用料等を下記の預金口座から口座振替により納付したいので、納付書を下記金融機関に送付してください。

当店に下記預金口座名義人の預金があることを確認し、岸和田市スポーツ施設使用料等の口座振替による納付を承諾しました。		
年 月 日		
(取扱金融機関)	銀 行	金融機関
	農業協同組合	承諾印

(振替口座)

口座名義人	フリガナ											金融機関 届出印※
	氏名											
指定口座	銀行 農業協同組合			本店 支店	預金種別		1. 普通		2. 当座			
	取扱店 記入欄	金融機関コード		支店コード		口座番号(右詰めで記入してください。)						

(登録者)

太線枠内の必要事項を記入してください

登録区分										
フリガナ										
団体名	※個人の場合は記入不要									
フリガナ										
氏名	※団体の場合は代表者名 (男・女・指定なし)									
住所	※団体の場合は代表者住所 (Tel )									
連絡先	※勤務先の場合は名称を記入 [ (Tel ) ]									
生年月日	西 暦				年		月		日	
利用者ID					パスワード					
希望施設名										
備考										

受付		受付日		入力		入力日		岸和田市保管			
----	--	-----	--	----	--	-----	--	--------	--	--	--

(1枚目)

# 岸和田市公共施設予約システム利用者登録申請書（控え）

年 月 日

岸和田市公共施設予約システムの利用者登録について

新規登録・変更・廃止 申請します。

- 振替日は、毎月岸和田市の指定する日とする。  
(ただし、振替日が休日の場合は翌営業日)
- 私が岸和田市に支払うべき使用料等の納付書が岸和田市から貴店に送付されたときは、貴店において振替予定日に下記の指定口座から私に通知することなく納付書記載の金額を振替納付してください。
- 預金口座の残高が振替日において納付金額に満たないときは、私に通知することなく、その納付書を岸和田市に戻されても異議ありません。
- この預金口座振替について、貴店又は岸和田市が必要と認めた場合は、解除されても異議ありません。
- この取扱に万一紛議が生じても貴店並びに岸和田市に迷惑をかけません。
- 使用料等が納入されたときの領収証書の発行は不要です。

(振替口座)

口座名義人	フリガナ													金融機関	届出印※	
	氏名															
指定口座	銀行 農業協同組合		本店 支店	預金種別	1. 普通		2. 当座									
	取扱店 記入欄	金融機関コード	支店コード	口座番号(右詰めで記入してください。)												

(登録者)

登録区分												
フリガナ 団体名	※個人の場合は記入不要											
フリガナ 氏名	※団体の場合は代表者名 (男・女・指定なし)											
住所	※団体の場合は代表者住所 (Tel. )											
連絡先	※勤務先の場合は名称を記入 [ (Tel. ) ]											
生年月日	西 暦			年	月	日						
利用者ID				パスワード								
希望施設名												
備考												

申請者控え

(2枚目)

# 岸和田市スポーツ施設使用料等預金口座振替納入依頼書

年 月 日

取扱金融機関 \_\_\_\_\_ 御中

私が納入すべき岸和田市スポーツ施設使用料等については、下記事項確認の上、以下に記載する私名義の口座から振替納入することについて 新規登録・変更・廃止 依頼します。

1. 振替日は、毎月岸和田市の指定する日とする。  
(ただし、振替日が休日の場合は翌営業日)
2. 私が岸和田市に支払うべき使用料等の納付書が岸和田市から貴店に送付されたときは、貴店において振替予定日に下記の指定口座から私に通知することなく納付書記載の金額を振替納付してください。
3. 預金口座の残高が振替日において納付金額に満たないときは、私に通知することなく、その納付書を岸和田市に返戻されても異議ありません。
4. この預金口座振替について、貴店又は岸和田市が必要と認めた場合は、解除されても異議ありません。
5. この取扱に万一紛議が生じても貴店並びに岸和田市に迷惑をかけません。
6. 使用料等が納入されたときの領収証書の発行は不要です。

印鑑照合	受 付

(振替口座)

※ 届出印は3枚とも押印してください。

口座 名義 人	フリガナ											金融 機関 届出 印※
	氏名											
指定 口座	銀行 農業協同組合				本店 支店	預金種別		1. 普通		2. 当座		
	取扱店 記入欄	金融機関コード		支店コード		口座番号(右詰めで記入してください。)						

(登録者)

登録区分		
フリガナ		
団体名	※個人の場合は記入不要	
フリガナ		
氏名	※団体の場合は代表者名 (男・女・指定なし)	
住所	※団体の場合は代表者住所 (TEL )	
連絡先	※これらの欄については、1・2枚目に記入してください。	
生年月日	※市外に居住されている方で、市内に勤務・通学されている場合は、勤務地または通学先の名称と住所を連絡先の欄に記入してください。	
パスワード	※パスワードは、半角英数字混在の6~10文字で設定してください。	

※3枚目は、金融機関の保管となります。太線枠内の必要事項を記入してください。

※1枚目に取扱金融機関承諾印を押印後、1・2枚目を岸和田市の指定の窓口に提出してください。

取扱金融機関保管

(3枚目)