

変更後事業経費内訳書

1 補助事業にかかる経費のうち、補助対象経費 (変更後)

補助対象経費に、本補助金の (変更) 申請時から変更はありません。

項目	製品等の名称	金額(税抜)	耐用年数	備考
(あ)	勤怠管理ソフト「KINNTAI」	(A) 200,000 円	5年	
(い)	顧客管理システム委託開発一式	(B) 200,000 円	5年	内訳は別紙見積書のとおり
(う)		(C)		
(え)	タイムレコーダー・タイムカード 30枚	(D) 90,000 円	5年	内訳は別紙見積書のとおり
合計		(E) 490,000 円		

※ 補助対象経費を、パッケージソフトウェア購入費等は(あ)／委託開発費等は(い)／ソフトウェアの導入や開発に付随する費用は(う)／ハードウェアは(え)に仕分けて記載する。

※ (A)の合計金額+(B)の合計金額=10万円以上、(A)の合計金額≥(C)の合計金額となっているか確認する。

2 補助事業にかかる経費のうち、補助対象外経費 (変更後)

補助対象外経費に、本補助金の (変更) 申請時から変更はありません。

製品等の名称・消費税等	金額	備考
消費税	49,000 円	
合計	(F) 49,000 円	

3 補助事業にかかる経費の資金調達方法 (変更後)

補助対象 (外) 経費・経費の調達方法に、本補助金の (変更) 申請時から変更はありません。

経費の種類	金額	負担者	負担額	負担方法
補助対象経費	(E) 490,000 円	申請者	489,000 円	自己資金
補助対象外経費	(F) 49,000 円	国	50,000 円	補助金
合計	(G) 539,000 円		(G) 539,000 円	

4 補助申請金額 (変更後)

補助対象 (外) 経費・経費の調達方法・補助申請金額に、本補助金の (変更) 申請時から変更はありません。

① ソフトウェア

補助対象経費 【(A)+(B)+(C)】	他制度補助金 【他制度補助金額×(A) + (B)+(C) ÷ (G)】	他制度補助金を除く 補助対象経費 【(H)-(I)】	ソフトウェア補助申請金額 【(J)×補助率(1/2)】
(H) 400,000 円	(I) 37,105 円	(J) 362,895 円	(K) 181,447 円

※ 計算は全て一円未満切捨てで行う。

② ハードウェア

補助対象経費	他制度補助金 【他制度補助金額×(D) ÷ (G)】	他制度補助金を除く 補助対象経費 【(D)-(L)】	ハードウェア補助申請金額 【(M)×補助率(1/2)】
(D) 90,000 円	(L) 8,348 円	(M) 81,652 円	(N) 40,826 円

※ 計算は全て一円未満切捨てで行う。 ※ 補助申請金額の上限は5万円。

③ 合計

ソフトウェア補助申請金額	ハードウェア補助申請金額	補助申請金額合計 【(K)+(N)】
(K) 181,447 円	(N) 40,826 円	222,000 円

※ 補助申請金額合計の計算は千円未満切捨てで行う。 ※ 補助申請金額の上限は30万円。

【添付書類】

- 補助対象経費等にかかる見積書等、補助対象事業にかかる経費の費用詳細が分かる書類 (変更がある場合)