

記入例

(市・府民税) 納税管理人 申告 (申請) 書

提出日

年 月 日

岸和田市長 様

納税義務者	住所 (所在地)	納税義務者の住所、氏名等を記入									
	フリガナ										
	氏名 (名称)										
	生年月日	大・昭・平・西暦	年	月	日						
	電話番号										
	個人番号又は法人番号										

地方税法第 28 条・第 300 条及び岸和田市市税条例第 14 条の規定に基づき、納税管理人を下記の通り、申告 (申請) します。

(該当する番号のいずれかに○で囲んでください。)

1. 岸和田市内に住所等を有する納税管理人の指定又は変更の申告
2. 岸和田市外に住所等を有する納税管理人の指定又は変更の承認申請
3. 納税管理人を定めないことに関する認定申請

新納税管理人 (新規指定、変更による選任の場合)	住所 (所在地)	〒	—	新規及び変更による納税管理人指定の場合に記入							
	送付先	〒	—	※上記住所と同じ場合は、記入不要です。							
	フリガナ	郵送の場合、新納税管理人の本人確認書類(マイナンバーカード・運転免許証(経歴証明書)・健康保険証等)及びマイナンバー記載書類(本人確認書類がマイナンバーカードの場合は不要)の写しが必要となります。									
	氏名 (名称)										
	納税管理人を指定した理由										
出国期間	出国 (予定)	年	月	日	～	帰国 (予定)	年	月	日		
旧納税管理人 (変更による解任の場合)	住所 (所在地)	〒	—	変更前の納税管理人を記入							
	フリガナ	電話番号									
	氏名 (名称)	生年月日	年	月	日						
納税管理人を定めない場合	(納税管理人を定めなくとも、市・府民税の徴収の確保に支障がない理由) 納税管理人を選任しない場合及び解任する場合に具体的な理由を記入										
納税管理人の確認方法 (岸和田市処理欄)	<input type="checkbox"/> 在留カード	<input type="checkbox"/> その他 ()									確認